

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
TỈNH TUYÊN QUANG

Số: 44 /KH-CTHADS

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tuyên Quang, ngày 05 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2019

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>Công tác nghiệp vụ và tổ chức thi hành án</b>				
1	Đôn đốc, xác minh điều kiện THA; phân loại án chính xác; áp dụng đúng trình tự, thủ tục pháp luật để giải quyết việc THA.	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Theo dõi thi hành án hành chính	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Khi có vụ việc
3	Tập trung giải quyết việc thi hành án đối với các vụ việc có điều kiện đang thi hành (trong đó tập trung vụ Nguyễn Văn Tiết, vụ Lê Đức Sơn, vụ Nhữ Quang Hiểu – Ma Thị Cúc) và các vụ việc mới thụ lý	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Văn phòng Cục, các cơ quan, đơn vị có liên quan	Theo trình tự pháp luật quy định
4	Xây dựng báo cáo, chuẩn bị hồ sơ thi hành, sổ thụ lý, sổ nhận bản án, quyết định của Tòa án, sổ nhận đơn... phục vụ đoàn kiểm sát trực tiếp của Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Tuyên Quang.	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Xong trước 10/8/2019

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
5	Theo dõi, nắm bắt tình hình việc giải quyết án của các Chi cục để tham mưu với lãnh đạo Cục chỉ đạo, hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc.	Lãnh đạo Cục (theo địa bàn phân công theo dõi)	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Thường xuyên
6	Hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ kịp thời đối với các Chấp hành viên của Cục và các Chi cục trực thuộc.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Khi có vụ việc phát sinh
7	Tiếp tục hoàn thiện và tổ chức ký Quy chế phối hợp trong công tác thi hành án dân sự với Sở Tài nguyên & môi trường tỉnh Tuyên Quang, đồng thời chỉ đạo triển khai các đơn vị thực hiện Quy chế.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Các phòng CM, các Chi cục, Sở TN&MT và đơn vị có liên quan	Khi có ý kiến của Sở Tài nguyên & môi trường
8	Thống kê, báo cáo kịp thời, đầy đủ danh sách người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành để đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Cục.	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Văn phòng Cục	Thường xuyên
9	Thực hiện Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Các chấp hành viên của Cục	Văn phòng Cục	Thường xuyên
10	Thực hiện các báo cáo nghiệp vụ.	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Chi cục các huyện, thành phố; Văn phòng Cục	Theo định kỳ hoặc khi có yêu cầu



STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
11	Triển khai thực hiện Công văn số 2322/TCTHADS-NV2 ngày 29/7/2019 của Tổng cục v/v chấn chỉnh thực hiện Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT/BTP-BCA-BTC. Tiếp tục phối hợp xử lý tiền THADS do phạm nhân nộp tại Trại giam.	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	Văn phòng Cục; các đơn vị có liên quan	Xong trước 10/8/2019  Thường xuyên
12	Lập hồ sơ đề nghị xét miễn, giảm nghĩa vụ thi hành án theo quy định.	Đ/c Hứa Đức Hạnh – Phó Cục trưởng	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THA	VKSND tỉnh, TAND TP TQ	Tháng 8
<b>II</b>	<b>Công tác kiểm tra, thẩm tra, tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo</b>				
1	Thực hiện công tác thẩm tra hồ sơ thi hành án đảm bảo đúng quy định.	Đ/c Nguyễn Văn Quế – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các Chấp hành viên Cục	Khi có hồ sơ
2	Thực hiện tốt công tác tiếp công dân.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Thường xuyên
3	Phân loại, tham mưu giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền đảm bảo đúng quy định của pháp luật.	Đ/c Nguyễn Văn Quế – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Khi có đơn
4	Ban hành Kết luận kiểm tra công tác thi hành án dân sự, kế toán nghiệp vụ đối với Chi cục THADS huyện Lâm Bình và Na Hang.	Đ/c Nguyễn Văn Quế – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Đoàn kiểm tra, Chi cục Na Hang, Lâm Bình.	Tháng 8
5	Ban hành Quyết định, kế hoạch và tiến hành kiểm tra công tác thi hành án dân sự đối với Chi cục THADS huyện Sơn Dương.	Đ/c Nguyễn Văn Quế – P.Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC, KTNVTHA	Chi cục THADS huyện Sơn Dương.	Tháng 8

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
6	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tiếp dân, giải quyết KNTC, bồi thường NN, bảo đảm tài chính, phòng chống tham nhũng và các báo cáo công tác khác.	Đ/c Nguyễn Văn Quế – Phó Cục trưởng	Phòng Kiểm tra và GQKNTC	Chi cục các huyện, thành phố	Theo định kỳ hoặc khi có yêu cầu
<b>III</b>	<b>Công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng</b>				
1	Chỉ đạo kê khai tài sản, thu nhập đối với các đối tượng phải kê khai lần đầu theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn, các Chi cục Thi hành án dân sự	Tháng 8
2	Nghiên cứu sửa đổi quy chế của Cấp ủy, các quy chế của cơ quan theo chỉ đạo của Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn	Tháng 8
3	Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra của Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh kiểm tra việc lãnh đạo và thực hiện Nghị quyết Trung ương 6, 7 (khóa XII)	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn	Tháng 8
4	Xây dựng phương án luân chuyển, điều động công chức	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn, các Chi cục Thi hành án dân sự	Tháng 8
5	Báo cáo kết quả khắc phục sau tự kiểm điểm, rà soát công tác cán bộ thực hiện Kết luận số 48-KL/TW ngày 26/4/2019 của Ban Bí thư	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn	Tháng 8



STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
6	Báo cáo kết quả xử lý công chức có vi phạm trong thi hành án dân sự theo chỉ đạo của Tổng cục.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn, các Chi cục Thi hành án dân sự	Tháng 8
7	Tổng hợp, xây dựng báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị khóa XI về tiếp tục đổi mới công tác thi đua, khen thưởng	Đ/c Nguyễn Văn Quế – Phó Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn, các Chi cục Thi hành án dân sự	Tháng 8
8	Xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, người lao động trong các cơ quan THADS tỉnh Tuyên Quang thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019-2025	Đ/c Nguyễn Văn Quế – Phó Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn, các Chi cục Thi hành án dân sự	Tháng 8
9	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tổ chức cán bộ; công tác thi đua khen thưởng theo quy định.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng chuyên môn, các Chi cục Thi hành án dân sự	Tháng 8
<b>IV</b>	<b>Công tác văn phòng</b>				
1	Thực hiện tốt việc tiếp nhận, kiểm tra bản án, quyết định của Tòa án; ban hành quyết định thi hành án.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, các đơn vị, cá nhân có liên quan	Thường xuyên
2	Thực hiện việc tiếp nhận, hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các đơn vị, cá nhân có liên quan	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
3	Tổng hợp thống kê kết quả THADS 10 tháng; xây dựng báo cáo kết quả thi hành án dân sự, THAHC và các báo cáo chuyên đề 10 tháng năm 2019	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Theo yêu cầu của Tổng cục
4	Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất theo yêu cầu của ngành và cấp ủy, chính quyền địa phương.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục THADS	Định kỳ và theo yêu cầu
5	Thực hiện nghiêm chế độ sử dụng văn bản điện tử và chữ ký số. Quản lý, khai thác và sử dụng có hiệu quả hộp thư điện tử theo quy định của ngành.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Thường xuyên
6	Theo dõi, chỉ đạo việc thực hiện Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Thường xuyên
7	Đăng tải danh sách người phải THA chưa có điều kiện thi hành; thông tin về việc không chấp hành án hành chính trên Trang TTĐT.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các Phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Khi có thông tin đăng tải
8	Viết bài, đăng tin hoạt động của Cục, các Chi cục trên Trang TTĐT của Cục.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các Phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Thường xuyên
9	Thực hiện tốt Quy chế, Quy trình phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS	Thường xuyên



STT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Cục phụ trách	Đơn vị, cá nhân chủ trì tham mưu, thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian triển khai, hoàn thành
1	2	3	4	5	6
10	Thực hiện tốt công tác kế toán nghiệp vụ thi hành án; tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản thi hành án theo quy định.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
11	Thực hiện nghiêm chế độ kế toán hành chính, đảm bảo chi ngân sách hiệu quả.	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Thường xuyên
12	Kiểm tra, xét duyệt quyết toán thu, chi NSNN 6 tháng đầu năm 2019 của các Chi cục THADS cấp huyện	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Văn phòng	Chi cục THADS các huyện, thành phố	Tháng 8
13	Thực hiện việc đền bù, giải phóng mặt bằng; đấu thầu gói thầu xây lắp công trình Trụ sở Chi cục THADS huyện Lâm Bình	Đ/c Nguyễn Tuyên – Cục trưởng	Tổ giúp việc	Các đơn vị có liên quan	Tháng 8
V	<b>Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên, đột xuất khác</b>	Lãnh đạo Cục	Các phòng chuyên môn thuộc Cục	Các đơn vị có liên quan	Thường xuyên và đột xuất

Nơi nhận: 

- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục (thực hiện);
- Trang TTĐT Cục THADS (đăng tải);
- Lưu VT.

**CỤC TRƯỞNG**



**Nguyễn Tuyên**